

Badatelský řád

Krajského muzea Karlovarského kraje, p.o.

V zájmu zabezpečení ochrany sbírkového fondu při jejich používání ke studijním účelům zavádí Krajské muzeum Karlovarského kraje, p.o. s platností od 1.1.2008 pro všechny badatele tento

Badatelský řád

Čl. 1

Základní ustanovení

1. Studovat muzejní materiály má právo každý zájemce o studium.
2. Zájemce o studium je na požádání povinen prokázat svou totožnost občanským průkazem nebo jiným dokladem jemu na roveň postaveným. každý badatel vyplní před počátkem studia badatelský list.
3. Vyžaduje-li badatelské studium opakované návštěvy jsou tyto zaznamenávány pracovníkem poskytujícím tyto služby do již vypsaneho badatelského listu.
4. Muzeum neobstarává ke studiu sbírkové (konzervační) fondy jiných muzeí.
5. Termín studia muzejních materiálů je badatel povinen si dopředu dohodnout s odpovědným pracovníkem.
6. Badatel může využívat sbírkových fondů muzea ke studijním účelům jen za podmínek stanovených tímto badatelským řádem.
7. Badatelské listy jsou ukládány u jednotlivých odborných pracovníků poskytujících badatelské služby. Po uplynutí kalendářního roku jsou archivovány jako součást sbírkové agendy na jednotlivých pobočkách KMKK, p.o.

Čl. 2

Předkládání materiálů ke studiu

1. Ke studijním účelům se zapůjčují pouze řádně evidované sbírkové předměty, jejichž stav dovoluje badatelské využití. Před využitím reálního předmětu je ze strany muzea preferováno poskytnutí druhotných materiálů k předmětu: fotodokumentace, katalogizační karta, PC evidence.
2. Sbírkové předměty zapůjčené ke studijním účelům (dále jen předměty) se badateli předávají pouze prezenčně, a to v prostorách pro studium vyhrazených. Do jiných prostor nemá badatel přístup.

3. Přístup do depozitáře má badatel ke studijním účelům pouze výjimečně (charakter předmětů neumožňuje přemístění mimo depozitář), a to výhradně v doprovodu správce příslušné podsírkky.
4. Požaduje-li badatel předměty, které vyžadují zvláštní ochranu nebo předměty, jež nejsou ke studiu způsobilé, hrozí jejich poškození atd., rozhodne o jejich zapůjčení na základě doporučení odborného pracovníka ředitel KMKK, resp. ředitel pobočky. Ti také mají právo zapůjčení předmětu odmítnout nebo stanovit zvláštní podmínky pro jejich studium.

Čl. 3

Povinnosti badatelů

1. Řídit se pokyny příslušného pracovníka pověřeného zprostředkováním studijního materiálu.
2. Dodržovat dobu určenou ke studiu a další provozní předpisy muzea, pokud se na něj vztahují a byl s nimi seznámen.
3. Respektovat dohodnuté podmínky.
4. V prostorách určených ke studiu zachovávat klid, nejíst, nepít a nekouřit.
5. Oznámit včas požadavky na další studijní materiály a respektovat, že jejich příprava může být časově náročnější.
6. S vypůjčenými předměty zacházet šetrně, aby nedošlo k jejich poškození, nezasahovat do systému uspořádání materiálů, do písemností a knih nevpisovat, nekopírovat, nefotografovat a mechanicky nepoškozovat předložené materiály a předměty.
7. Vrátit zapůjčené předměty ve stavu, v jakém byly ke studiu předloženy.
8. Žádá-li badatel kopii textu nebo fotografii předmětu, musí požádat pracovníka, se kterým spolupracuje, a počítat s tím, že mu bude tato služba účtována podle vnitřního ceníku muzea, který je součástí tohoto badatelského řádu.
9. Při zveřejnění výsledků studia a veškerém publikačním využití materiálů z fondů KMKK, p.o. je badatel povinen respektovat vlastnická práva k těmto skutečnostem, respektovat event. prioritu vědeckého určení předmětů a řádně ocitovat název muzea a příslušné údaje k předmětu či odkaz na dokumentační fondy muzea.
10. Předat muzeu výtisk publikace, v níž byly výsledky studia uveřejněny, předat separátní výtisk článku nebo jeho digitální podobu, případně zapůjčit článek k okopírování a předat jeho bibliografický záznam.
11. Jedná-li se o studium ke komerčnímu využití, je třeba se předem seznámit s ceníkem za badatelské služby k tomuto účelu poskytnuté.

12. Nedodržení shora uvedených povinností může mít za následek vyloučení ze studia, nepovolení dalšího studia, popř. uplatnění požadavků na náhradu škody badatelem způsobené.

Čl. 4

Povinnosti muzea

1. Poskytnout badateli požadované předměty a materiály v termínu co možná nejkratším.
2. Vytvořit badateli základní podmínky pro studium.
3. Poskytnout mu další odborné informace, případně zprostředkovat konzultace u dalších odborných pracovníků muzea.

Čl. 5

Zásady pro poskytování reprografických a jiných služeb pro potřeby badatelské veřejnosti

1. S platností od 1.1.2008 stanoví Krajské muzeum Karlovarského kraje, p.o. následující poplatky za poskytování reprografických a jiných služeb pro potřeby badatelské veřejnosti.
2. Z poplatků jsou vyjmuty služby poskytované pro účely čistě vědecké a pro účely studijní (žáci a studenti ZŠ, SŠ, VŠ).
3. Jestliže reprografické služby suplují prezenční studium materiálů ve smyslu bodu 2, jsou tyto služby zatíženy poplatkem.

4. CENÍK POSKYTOVANÝCH SLUŽEB:

- 4.1. Konzultační činnost, vypracování krátké bibliografie, vyhledávání předmětů, práce v katalozích atd. (podle rozsahu a náročnosti práce):
1 hodina 250,- Kč
- 4.2. Náročná rešerše 350,- Kč
- 4.3. Jednorázový poplatek za půjčení sbírkového předmětu ke komerčnímu využití (kopírování k výzdobě reprezentačních místností firem, použití pro logo firmy)
1 ks 500,- Kč
- 4.4. Zapůjčení nesbírkové knihy (studijní fond knihovny) ke studijním účelům mimo budovy KMKK, p.o.
1 ks / 1 den 20,- Kč
- 4.5. Poplatek za souhlas s reprodukcí - reprodukční právo:
4.5.1. Komerční:
a) jednorázová reprodukce pro komerční účely:
- černobílá 1 000,- Kč
- barevná 1 500,- Kč

- 4.5.2. Populárně vědecké:
- černobílá reprodukce 500,- Kč
 - barevná reprodukce 750,- Kč
5. Elektrografické kopírování z muzejních materiálů dokumentační a nesbírkové povahy:
- A 4 jednostranná 3,- Kč
 - A 4 oboustranná 4,- Kč
 - A 3 jednostranná 4,- Kč
 - A 3 oboustranná 5,- Kč
6. Fotografické a fotoreprodukční práce z muzejních materiálů:
- 6.1. Fotografie z negativů KMKK, p.o.:
- černobílé foto: 9 x 13 15,- Kč
 - 13 x 18 25,- Kč
 - 18 x 24 55,- Kč
 - barevné foto: 9 x 13 35,- Kč
 - 13x18 77,- Kč
 - 18 x 24 154,- Kč
7. Reprodukování muzejních materiálů a předmětů:
- snímky dle náročnosti 200 - 1 000,- Kč
8. Digitální fotografie:
- elektronicky zpracované záznamy na CD-romu podle počtu záznamů 15,- Kč za 1 ks + cena CD-romu
9. Poplatky za natáčení:
- Poplatek za natáčení je účtován součtem poplatku za počet natáčecích hodin a poplatku za snímání konkrétních sbírkových předmětů:
- snímání sbírkových předmětů (dle významu předmětu) 300 - 1000,- Kč za 1 sbírk. předmět
 - natáčecí hodina 2 000,- Kč
 - poplatek za 1 natáčení den v případě uzavření objektu (expozice, hrad atd.) 30 000,- Kč
10. Kancelářské práce - 1 hod výkonu 90,- Kč
11. Zásilky v balících (poštovné a balné) 90,- Kč
12. Zásilky v obálkách do 1 kg dle platných poštovních tarifů
13. Souhlas s reprodukováním bez poplatků je udělen v případě školních a studijních účelů (žáci a studenti ZŠ, SŠ, VŠ) a pro účely čistě vědecké (vědecké a odborné časopisy, sborníky, samostatné studie, katalogy výstav, edice, monografie).

V Chebu dne 1.12.2007

PhDr. Eva Dittertová
ředitelka
Krajského muzea Karlovarského kraje, p.o.

BADATELSKÝ LIST
Krajského muzea Karlovarského kraje Muzea Cheb

Jméno a příjmení, titul:

Bydliště:

Občanský průkaz / Pas:

Přesná specifikace účelu studia:

.....

.....

Požadovaný materiál (bližší označení, sig., inv.č.)

.....

.....

.....

.....

Podepsaný se zavazuje, že dodrží podmínky badatelského řádu, s nímž byl seznámen.

Datum: Podpis:

Oddělení:

Odpovědný pracovník:

Souhlasím s poskytnutím výše uvedených materiálů.

Datum: Podpis odpovědného pracovníka:

.....

Souhlasím s vyhotovením reprodukcí.

Datum: Podpis odpovědného pracovníka:

.....